

i
(Imię i nazwisko)
.....
(miejscowość)
.....
(kod pocztowy)
.....
(telefon)

Warta Bolesławska, dnia.....

UWAGA!
PODANIE NUMERU TELEFONU JEST DOBROWOLNE

WÓJT GMINY **WARTA BOLESŁAWSKA**

WNIOSEK **o wydanie wypisu i wyrysu** **z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2017 r., poz. 107 j.t.) wnoszę o wydanie wypisu i wyrysu z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Warta Bolesławska dla nieruchomości stanowiącej działkę/działki o numerach ewidencyjnych :

.....
(podać numery ewidencyjne działek, których dotyczyć ma wypis i wyrys)

położonej/położonych w obrębie ewidencyjnym
(podać nazwę miejscowości, w której położona jest działka)

celem przedłożenia w
(np.: w Kancelarii Notarialnej, Starostwie Powiatowym w B-cu, w Banku, itp.)

.....
(podpis Wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku.

.....
(podpis Wnioskodawcy)

W załączeniu:

1. Dowód zapłaty opłaty skarbowej za wypis i wyrys z planu miejscowego

i
Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informuję, że:

1. Administratorem danych wskazanych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych wyrażonej powyżej jest Wójt Gminy Warta Bolesławska, z siedzibą w Urzędzie Gminy Warta Bolesławska; Warta Bolesławska 40C; 59-720 Raciborowice Górne.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Gminy Warta Bolesławska możliwy jest pod numerem tel. +48 8358801 lub adresem email iodo@nsi.net.pl.
3. Celem zbierania danych jest ich przetwarzanie wyłącznie w celu realizacji zadań publicznych na warunkach wskazanych w art. 6 ust. 1 lit., c - ogólnego rozporządzenia 2016/679.
4. Na każdym etapie przetwarzania danych osobowych posiada Pani/Pan prawo do:
 - 1) **sprostowania** (poprawienia) danych,
 - 2) **ograniczenia przetwarzania** danych (wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwania danych – stosownie do treści złożonego wniosku),
 - 3) **dostępu** do danych (o informację o przetwarzanych przez Urząd danych oraz kopię tych danych),
 - 4) **wniesienia skargi** do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 WARSZAWA Tel. (+48) 228607086.
5. W związku z przetwarzaniem danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, nie przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - 1) **wniesienia sprzeciwu** wobec przetwarzania danych osobowych, na zasadach określonych w art. 21 RODO

-
- 2) **usunięcia danych,**
 - 3) **przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.**

6. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
7. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wykonania obowiązków prawnych administratora, których realizacja jest związana z obowiązkiem zebrania danych od osoby, której dane dotyczą (np. poprzez deklaracje, wypełnienie wniosku ect.)
8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa.
9. Dane osobowe będą przechowywane okresach przewidzianych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. nr 14, poz. 67 ze zmianami), licząc okres przechowywania od roku następującego po zakończeniu postępowania administracyjnego.